Совет депутатов

муниципального образования

 Архиповский сельсовет

 Сакмарского района

 Оренбургской области

 третьего созыва

 РЕШЕНИЕ

 от 29.11.2017 № 66

 с. Архиповка

 О денежном содержании главы

администрации муниципального образования

Архиповский сельсовет Сакмарского района

Оренбургской области

В соответствии со статьей 15 Закона Оренбургской области от 10.10.2007 г. № 1611/339-IY-ОЗ «О муниципальной службе в Оренбургской области», ФЗ № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Совет депутатов муниципального образования Архиповский сельсовет РЕШИЛ:

 1. Утвердить Положение «О денежном содержании главы муниципального образования Архиповский сельсовет», приложение № 1.

 2. Утвердить Положение «О порядке и условиях выплаты премии за выполнение особо важных и сложных заданий и о порядке выплаты материальной помощи за счет средств фонда оплаты труда главе сельсовета, приложение № 2.

 3. Признать утратившими силу решения: от 16.03.2011 № 17 «О системе оплаты труда главы муниципального образования Архиповский сельсовет», от 28.10.2011 № 38 «О внесении изменений в решение Совета депутатов от 16.03.2011 № 17 «О системе оплаты труда главы муниципального образования Архиповский сельсовет», от 24.06.2011 № 26 «Об индексации размеров должностных окладов на 6,5 %», от 28.11.2012 № 74 «Об индексации размеров должностных окладов на 6 %», от 23.09.2013 № 106 «Об индексации заработной платы работников органов местного самоуправления администрации муниципального образования Архиповский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области».

 4. Исполнение решения возложить на постоянную комиссию по бюджету.

 5. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания..

Глава муниципального образования

Архиповский сельсовет Н.Н.Рябов

Разослано: в дело, прокуратуру

Приложение № 1

к решению Совета депутатов

от 29.11.2017 № 66

**Положение**

**о денежном содержании главы муниципального образования Архиповский сельсовет Сакмарского района**

 Настоящее положение определяет условия оплаты труда главы муниципального образования Архиповский сельсовет.

 Правовое регулирование оплаты труда главы муниципального образования Архиповский сельсовет осуществляется: настоящим Положением, Федеральным законом от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Оренбургской области от 10 октября 2007 г. № 1644/339-IV-ОЗ «О муниципальной службе в Оренбургской области», статьями 135,144 Трудового кодекса Российской Федерации, а также муниципальными правовыми актами муниципального образования Архиповский сельсовет.

 Оплата труда главы сельсовета производится в виде денежного содержания, являющегося основным средством его материального обеспечения и стимулирования профессиональной служебной деятельности по должности муниципальной службы.

 Денежное содержание главы сельсовета муниципального образования состоит из должностного оклада главы в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее – должностной оклад), а также ежемесячных и иных дополнительных выплат, определяемых настоящим Положением.

 1.Размер должностного оклада главы сельсовета устанавливается согласно таблице № 1 к Положению:

Таблица № 1

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Оклад(руб) |
| Главы администрации |  17488,00 |

 2. К ежемесячным и иным дополнительным выплатам относятся:

 2.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе в размерах:

При стаже муниципальной службы (процентов)

от 1 года до 5 лет 10

от 5 лет до 10 лет 15

от 10 лет до 15 лет 20

свыше 15 лет 30

 2.2. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий.

 2.3. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь, выплачиваемая за счет средств фонда оплаты труда.

 2.4. Выплата районного коэффициента.

 2.5.Еежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы.

 2.5.1.Основными критериями повышения надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы являются:

- профессиональный уровень исполнения должностных обязанностей в соответствии с должностными инструкциями;

- сложность, срочность выполняемой работы, знание и применение в работе компьютерной и другой техники и др.;

- компетентность при выполнении наиболее важных, сложных и ответственных работ;

- качественное выполнение работ высокой напряженности и интенсивности (большой объем, систематическое выполнение срочных и неотложных поручений и др.).

- наличие переработки сверх нормальной продолжительности рабочего дня.

 3. Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы главе сельсовета устанавливается Решением Совета депутатов Архиповского сельсовета.

 4. Единая схема должностных окладов муниципальных служащих применительно к должностям муниципальной службы, установленным Реестром муниципальных должностей и должностей муниципальной службы, устанавливается решением Совета депутатов муниципального образования Архиповский сельсовет.

 5. Размер должностного оклада главе сельсовета ежегодно увеличиваются (индексируются) с учетом уровня инфляции. Размер и способ проведения индексации заработной платы муниципальных служащих устанавливается распоряжением главы администрации. Средства на индексацию ежегодно предусматриваются при разработке бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

 6. Главе сельсовета могут быть выплачены премии за выполнение важных и сложных заданий в размере от одного до двух должностных окладов в год. Порядок и условия выплаты премий, указанных в настоящем пункте, устанавливаются решением Совета депутатов муниципального образования Архиповский сельсовет.

 7. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска устанавливается в размере двух должностных окладов и выплачивается один раз в календарном году при уходе главы сельсовета в очередной оплачиваемый отпуск, основанием для предоставления единовременной выплаты является распоряжение главы сельсовета муниципального образования Архиповский сельсовет о предоставлении очередного оплачиваемого отпуска.

 8. Главе сельсовета может быть выплачена материальная помощь не более одного оклада в год, на основании заявления. Основанием для выплаты материальной помощи является распоряжение главы муниципального образования Архиповский сельсовет.

 В случае смерти главы сельсовета членам его семьи или лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, выплачивается единовременная материальная помощь в размере шести минимальных размеров оплаты труда.

 Порядок выплаты материальной помощи за счет средств фонда оплаты труда устанавливается решением Совета депутатов муниципального образования Архиповский сельсовет.

 9. Денежное содержание главе сельсовета выплачивается за счет средств бюджета муниципального образования Архиповский сельсовет. Привлечение иных источников (включая средства, получаемые от предпринимательской деятельности) не допускается.

 10. Глава муниципального образования Архиповский сельсовет вправе перераспределять средства фонда оплаты труда муниципальных служащих между выплатами, предусмотренными настоящим Положением.

 11. Размер оплаты труда главы сельсовета устанавливается нормативно- правовыми актами Совета депутатов муниципального образования Архиповский сельсовет.

Все выплаты производятся в пределах фонда оплаты труда.

Приложение № 2

к решению Совета депутатов

 от 29.11.2017 № 66

**Положение**

**о порядке и условиях выплаты премии за выполнение особо важных и сложных заданий и о порядке выплаты материальной помощи за счет средств фонда оплаты труда**

**главы сельсовета**

1. Общие положения.

 1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия выплаты премий за выполнение особо важных и сложных заданий, порядок выплаты материальной помощи за счет средств фонда оплаты труда главы муниципального образования Архиповский сельсовет.

 1.2. Премирование главы Архиповского сельсовета осуществляется в пределах средств фонда оплаты труда, в целях стимулирования служебной деятельности в достижении целей и задач, стоящих перед органами местного самоуправления Архиповского сельсовета и не является гарантированной частью денежного содержания.

2. Порядок и условия выплаты премии за выполнение особо важных и сложных заданий.

 2.1. главе администрации могут быть выплачены премии за выполнение особо важных и сложных заданий в размере от одного до двух должностных окладов в год.

 2.2. Основание для выплаты премии за выполнение особо важных и сложных заданий главе муниципального образования Архиповский сельсовет является распоряжение главы муниципального образования Архиповский сельсовет.

 2.3. Сумма премии устанавливается в размере не более двух должностных окладов в год и определяется в зависимости от:

 1) личного вклада главы Архиповского сельсовета в обеспечении выполнения задач и реализации полномочий, возложенных на орган местного самоуправления Архиповсского сельсовета;

 2) степени сложности, важности и качества выполнения главой заданий, эффективности достигнутых результатов за определенный период работы;

 3) своевременного и качественного исполнения своих полномочий.

3. Порядок выплаты материальной помощи.

 3.1. Материальная помощь устанавливается в размере одного должностного оклада в год и может выплачиваться главе сельсовета в связи:

- со смертью близких родственников (супруги, дети, родители);

- с рождением ребенка;

- с бракосочетанием;

- с юбилейными датами;

- достижение пенсионного возраста;

- другими уважительными причинами, ставящими главу в трудное материальное положение

 3.2. Основанием для выплаты материальной помощи является распоряжение главы сельсовета.

 Для получения материальной помощи глава сельсовета предоставляет собственноручно написанное заявление с просьбой об оказании материальной помощи и указанием основания для ее получения. В случае оказания материальной помощи в связи со смертью близких родственников, рождением ребенка или бракосочетанием, достижением пенсионного возраста, другими уважительными причинами, ставящими главу в трудное материальное положение, глава сельсовета вместе с заявлением также должен предоставить копию соответствующего документа, подтверждающего его право на получение материальной помощи по соответствующему основанию: свидетельства о смерти, свидетельства о рождении, свидетельства о заключении брака, в связи с достижением пенсионного возраста и юбилейными датами на основании данных личного дела.

В случае смерти главы сельсовета членам его семьи или лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, выплачивается единовременная материальная помощь в размере шести минимальных размеров оплаты труда.

Основанием для выплаты материальной помощи является распоряжение главы сельсовета.