Администрация

муниципального образования

Архиповский сельсовет

Сакмарского района

Оренбургской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.10.2022 № 72-п

с. Архиповка

Об утверждении Плана противодействия

коррупции в администрации муниципального

образования Архиповский сельсовет

Сакмарского района Оренбургской области

на 2023-2024 годы

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», [Законом](consultantplus://offline/ref=ACF9E9B1981FB92D5434B263EE3AF6E96ECC0B16E72E8D096839FCFF07402702F44DB0206D852989FD731A63757FE8C869C0120E1F8B93827BA9BBM0JFG) Оренбургской области от 15.09.2008 № 2369/497-IV-ОЗ «О противодействии коррупции в Оренбургской области», постановлением Правительства Оренбургской области от 28.06.2019 № 417-пп «Об утверждении региональной программы противодействия коррупции в Оренбургской области на 2019 - 2024 годы»:

1. Утвердить План противодействия коррупции в администрации муниципального образования Архиповский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области на 2023-2024 годы согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования Архиповский сельсовет.

Глава муниципального образования

Архиповский сельсовет Н.Н.Рябов

Разослано: в дело, исполнителям, прокуратуре района.

Приложение

к постановлению администрации

от 31.10.2022 № 72-п

План мероприятий по противодействию коррупции администрации

муниципального образования Архиповский сельсовет Сакмарского района

Оренбургской области на период 2023 -2024 г.г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственный исполнитель | Ожидаемый результат реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| I. Нормативно-правовое регулирование антикоррупционной деятельности. Антикоррупционная экспертиза  нормативных правовых актов и их проектов | | | | |
| 1. | Проведение мониторинга принятых муниципальных правовых актов, регулирующих правоотношения в сфере противодействия коррупции, в целях выявления правовых актов, требующих приведения в соответствие с федеральным и областным законодательством в связи с его изменениями, а также устранения пробелов в правовом регулировании | ежеквартально | специалист 1 категории  администрации | повышение эффективности правового регулирования отношений в сфере противодействия коррупции;  устранение правовых пробелов и противоречий в сфере противодействия коррупции на территории Архиповского сельсовета Сакмарского района |
| 2. | Обобщение и распространение опыта проведения антикоррупционной экспертизы, в том числе независимой антикоррупционной экспертизы | по  полугодиям  (до 1 июля и 15 декабря) | специалист 1 категории  администрации | распространение положительного опыта |
| 3. | Проведение обучающих семинаров (тренингов) для лиц, привлекаемых к осуществлению антикоррупционного мониторинга, проведению антикоррупционной экспертизы, других категорий служащих и представителей общественности, участвующих в реализации антикоррупционной деятельности, в целях формирования навыков проведения антикоррупционной экспертизы | ежегодно | специалист 1 категории  администрации | повышение качества антикоррупционной экспертизы |
| 4. | Обеспечение размещения проектов муниципальных нормативных правовых актов в специальном разделе официального сайта муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | постоянно | специалист 1 категории  администрации | формирование механизма содействия независимым экспертам |
| II. Организационно-управленческие меры по обеспечению антикоррупционной деятельности | | | | |
| 5. | Осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы администрации сельсовета, требований об уведомлении о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей, о сдаче подарка.  Осуществление мер по формированию у них негативного отношения к коррупции, в том числе к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с выполнением ими служебных обязанностей.  Осуществление проверки и применение соответствующих мер ответственности по каждому случаю нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка их сдачи.  Предание гласности каждого установленного факта коррупции | ежегодно | специалист 1 категории  администрации | ранняя профилактика коррупционных правонарушений |
| 6. | Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица занимающие должности муниципальной службы администрации сельсовета. Принятие мер по повышению эффективности контроля за привлечением таких лиц к ответственности в случае несоблюдения ими требований к служебному поведению | ежегодно | Глава муниципального образования,  специалист 1 категории  администрации | ранняя профилактика коррупционных правонарушений |
| 7. | Реализация комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы администрации сельсовета, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | ежегодно | Глава муниципального образования,  специалист 1 категории  администрации | ранняя профилактика коррупционных правонарушений |
| 8. | Организация контроля за представлением муниципальными служащими сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей (далее - сведения), в порядке, установленном законодательством | Ежегодно  до 30 апреля | Глава муниципального образования,  специалист 1 категории  администрации | совершенствование механизмов антикоррупционной деятельности |
| 9. | Организация размещения сведений, представленных муниципальными служащими, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте района в порядке, установленном законодательством | Ежегодно в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока установленного для представления сведений | специалист 1 категории  администрации | совершенствование механизмов антикоррупционной деятельности |
| 10. | Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими | Ежегодно  до 1 октября | специалист 1 категории  администрации | совершенствование механизмов антикоррупционной деятельности |
| 11. | Представление представителю нанимателя (работодателю) доклада о результатах анализа сведений, представленных муниципальными служащими | Ежегодно  до 15 октября | специалист 1 категории  администрации | совершенствование механизмов антикоррупционной деятельности |
| 12. | Проведение в установленном законом порядке проверок:  - достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими;  - соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей установленных Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами | На основании поступившей информации в течении 30-ти дней | Глава муниципального образования,  специалист 1 категории  администрации | совершенствование механизмов антикоррупционной деятельности |
| 13. | Ознакомление граждан, поступающих на должности муниципальной службы, с законодательством в сфере противодействия коррупции, в том числе информирования об ответственности за совершение правонарушений, о недопустимости возникновения конфликта интересов и о его урегулировании, о недопущении получения и дачи взятки, о соблюдении ограничений, запретов, требований к служебному поведению, исполнении обязанностей | В течение 3-х дней с момента регистрации, поступившего от претендента заявления | специалист 1 категории  администрации | совершенствование механизмов антикоррупционной деятельности |
| 14. | Проведение анализа соблюдения муниципальными служащими администрации сельсовета запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | ежеквартально, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом | специалист 1 категории  администрации | ранняя профилактика коррупционных правонарушений |
| 15. | Проведение проверок на наличие аффилированности лиц, участвующих в осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, работе аукционных комиссий, в том числе по электронным базам данных единого государственного реестра юридических лиц и единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей | ежегодно | Глава муниципального образования,  специалист 1 категории  администрации | совершенствование механизмов антикоррупционной деятельности |
| 16. | Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих администрации района, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | ежегодно  до 25 декабря | специалист 1 категории  администрации | совершенствование механизмов антикоррупционной деятельности |
| 17. | Обобщение и распространение положительного опыта работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | ежегодно | специалист 1 категории  администрации | распространение положительного опыта ранней профилактики коррупции;  устранение недостатков в организации государственной гражданской и муниципальной службы Оренбургской области |
| 18. | Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при осуществлении муниципальными служащими администрации сельсовета своих функций, и внесение уточнений в перечни должностей муниципальной службы администрации сельсовета, замещение которых связано с коррупционными рисками | Ежегодно  до 5 декабря | специалист 1 категории  администрации | ранняя профилактика коррупционных правонарушений |
| 19. | Подготовка информационно-аналитического обзора результатов работы по противодействию коррупции в администрации сельсовета, размещение его на официальном сайте района в сети Интернет | один раз в полугодие | специалист 1 категории  администрации | совершенствование информационного обеспечения антикоррупционной деятельности |
| 20. | Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией | Ежегодно  до 9 декабря | специалист 1 категории  администрации | совершенствование информационного обеспечения антикоррупционной деятельности |
| 21. | Обеспечение представления сведений в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, в соответствии с [постановлением](consultantplus://offline/ref=190A6B8D2A57A274136F59BE961E3E10B44C75C025C3E66374C9F6973AA31C4448ABD6D4331B1B12EAB6BE80F9NEJAG) Правительства Российской Федерации от 5 марта 2018 года N 228 | по мере необходимости | специалист 1 категории  администрации | совершенствование информационного обеспечения антикоррупционной деятельности |
| III. Мониторинг коррупциогенных факторов и мер антикоррупционной политики | | | | |
| 22. | Проведение анализа публикаций антикоррупционной тематики в средствах массовой информации, интернет-ресурсах | ежегодно | специалист 1 категории  администрации | совершенствование информационного обеспечения антикоррупционной деятельности |
| IV. Антикоррупционное просвещение, обучение и воспитание | | | | |
| 23. | Повышение квалификации муниципальных служащих администрации сельсовета, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | ежегодно | специалист 1 категории  администрации | повышение профессионализма субъектов антикоррупционной деятельности |
| 24. | Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции | не позднее 1 года со дня поступления на муниципальную службу | специалист 1 категории  администрации | повышение профессионализма субъектов антикоррупционной деятельности |
| 25. | Организация и проведение конференций (семинаров, круглых столов) антикоррупционной тематики | ежегодно | специалист 1 категории  администрации | формирование антикоррупционного общественного мнения |
| V. Противодействие коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения  государственных и муниципальных нужд | | | | |
| 26. | Систематизация деятельности по выявлению случаев формирования начальной (максимальной) цены контракта на основе коммерческих предложений организаций, имеющих признаки аффилированности, а также необоснованного разделения на отдельные лоты однородных (идентичных) товаров, работ, услуг. Применение в установленном порядке к лицам, допустившим такие случаи, дисциплинарные взыскания, предусмотренные законодательством Российской Федерации, в зависимости от тяжести дисциплинарного проступка (вплоть до увольнения) и уменьшение размера выплат стимулирующего характера в порядке, предусмотренном правовыми актами Оренбургской области, устанавливающими условия оплаты труда соответствующих работников | ежегодно | Глава муниципального образования,  специалист 1 категории  администрации | ранняя профилактика коррупционных правонарушений |
| VII Привлечение институтов гражданского общества к работе по противодействию коррупции | | | | |
| 27. | Привлечение членов общественных советов сельсовета, к осуществлению контроля за выполнением мероприятий по противодействию коррупции, предусмотренных соответствующими планами | ежегодно | Глава муниципального образования,  специалист 1 категории  администрации | создание условий для участия институтов гражданского общества и граждан в реализации антикоррупционной политики |
| 28. | Обеспечение возможности участия общественных объединений и иных некоммерческих организаций, представителей общественности, ученых и иных специалистов в работе совещательных и вспомогательных органов при главе муниципального образования, в проводимых мероприятиях | ежегодно | Глава муниципального образования,  специалист 1 категории  администрации | создание условий для участия институтов гражданского общества и граждан в реализации антикоррупционной политики |
| 29. | Привлечение представителей институтов гражданского общества к разработке проектов правовых актов администрации сельсовета по вопросам противодействия коррупции | ежегодно | Глава муниципального образования,  специалист 1 категории  администрации | создание условий для участия институтов гражданского общества и граждан в реализации антикоррупционной политики |